**Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов.**

**приказ ФНС России от 02.11.2022 N ЕД-7-8/1047@**

**(КНД 1110355)**

**Что такое уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов?**

**Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов (далее – Уведомление)** – это документ, предоставляемый в налоговые органы, по тем налогам, авансовым платежам по налогам, сборам, страховым взносам, по которым законодательством предусмотрена уплата до предоставления декларации (расчета) (п. 9 ст. 58 НК РФ).

**Для чего нужны Уведомления?**

С 01.01.2023 все платежи подлежат зачислению на ЕНС. Распределение суммы с ЕНС в уплату конкретного налога, производится при наличии начислений. Однако существует ряд налогов (НДФЛ, налог на имущество организаций, страховые взносы), где уплата предусмотрена до предоставления декларации (расчета), в таких ситуациях налогоплательщику необходимо предоставить Уведомление, сообщив, таким образом, налоговому органу о суммах исчисленных им налогов. Налоговый орган на основании Уведомления, осуществит распределение ЕНП на соответствующий налог.

Уведомление не заменяет собой налоговую декларацию, а лишь служит источником информации для распределения средств в уплату конкретного налога до её предоставления.

**Реквизиты Уведомления.**

Уведомление содержит всего 6 реквизитов: КПП, ОКТМО, КБК, отчетный период, отчетный год и сумму исчисленного налога

Преимуществом так же является тот момент, что Уведомление предусмотрено многострочным и может заполняться сразу по всем обязательствам и всем обособленным подразделениям.

**Порядок и сроки предоставления Уведомлений.**

Уведомление представляется юридическими лицами (только головной организацией) и индивидуальными предпринимателями в налоговый орган по месту учета (месту жительства) не позднее 25-го числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов.

Уведомление предоставляется в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, либо через личный кабинет налогоплательщика.

**Преимущества предоставления Уведомлений.**

Уведомления предоставляются не по всем налогам, а только по тем, где уплата предусмотрена до предоставления декларации.

В Уведомлении меньше реквизитов, чем в платежном поручении – всего 6, вместо 15, соответственно и ошибок будет допускаться значительно меньше.

Все Уведомления можно предоставить в одном документе, заполнив в нем необходимое количество полей, в то время как платежный документ формируется каждый отдельно.

Уведомление направляется напрямую в налоговый орган, а не как платежный документ в банк.

Ознакомиться с памяткой по порядку представления и заполнения Уведомления можно на официальном сайте ФНС России [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru). (<https://www.nalog.gov.ru/rn77/taxation/debt/memo_amounts_taxes/>), а также на промо-странице «ЕНС - единый налоговый счет» (https:// [www.nalog.gov.ru/rn77/ens](http://www.nalog.gov.ru/rn77/ens)).